

地方独立行政法人秋田県立療育機構令和7年度事業計画

部・部門	事業の概要	年度計画関連
診療部	<p>1 疾患、障害、発達に応じた療育の提供及び療育従事者の育成</p> <p>(1) 各診療科連携による総合的な診断を行い、適切な医療を提供する。</p> <p>ア 整形外科 運動障害や運動発達遅滞をもつ肢体不自由児を中心とした障害児に対し、運動機能の改善や向上のため、リハビリテーション、装具療法などによる保存的治療と手術による治療を行う。また、発育性股関節形成不全、内反足、脊柱側弯症などの小児整形外科疾患の拠点病院として役割を担う。</p> <p>イ 小児科 小児期発症神経疾患の専門機関として適切な医療を提供する。入所施設機能に加え、親子入院、検査や治療目的の一時的入院を行う。 脳機能障害児に対しニューロリハビリテーションの視点から診療を行う。 医療的ケアを必要とする在宅重症児者の全身管理と家族支援を行う。 発達障害児へ早期介入し、家庭や集団での対応を支援する。</p> <p>ウ 小児科メンタルヘルス 初診年齢が中学生までの子どもの行動発達の問題や心身医学の専門外来を行う。</p> <p>エ 児童精神科 児童等の精神障害について、診療及び相談を行う。 主に小学生から高校生までの子どもの発達の問題、行動の問題、精神疾患、その他の心の悩みに関する診療を行う。</p> <p>オ 歯科 通常の歯科治療が困難な障害児の口腔衛生の維持を図るため、口腔育成の視点から診療を行う。 また、必要に応じ、静脈内鎮静法や全身麻酔を併用した治療を行う。</p> <p>カ リハビリテーション科 理学療法、作業療法、言語聴覚療法では、発達の遅れや障害をもつ子どもに対し、他の診療科や各部門と連携し、カンファレンスなどを通じ適切な評価と治療方針を決定し、発達の促進、障害の軽減のため、総合的なリハビリテーションを行う。</p> <p>キ 耳鼻咽喉科、眼科 障害児の耳・鼻・のど及び眼など各専門領域の疾患の治療を行う。 難聴に対する検査では、脳波を検出する方法により、0歳児からの診断を行う。</p> <p>(2) 学会、研究会、研修会などで、センターの医療内容や成果等を発表するとともに、講師として講演を行いセンターが実施している医療療育の周知を図る。</p>	<p>第1の1の(1)の① 第1の1の(1)の①ア</p> <p>第1の1の(1)の①イ</p> <p>第1の1の(1)の①ウ</p> <p>第1の1の(1)の①エ</p> <p>第1の1の(1)の①オ</p> <p>第1の1の(1)の①カ 第1の1の(1)の⑦</p> <p>第1の1の(1)の①キ</p> <p>第1の2の(3)</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>2 地域連携の推進</p> <p>(1) 秋田大学医学部附属病院、秋田赤十字病院、中通リハビリテーション病院との情報交換会を行う。</p> <p>(2) 秋田県小児整形外科研究会等の小児分野での研究会を秋田大学の協力を得て開催する。</p> <p>(3) 秋田市歯科医師会会員のセンターでの歯科手術を受け入れる。</p> <p>(4) 地域療育連携事業として、県北部（北秋田市民病院、大館市立総合病院）、県中部（中通リハビリテーション病院）、県南部（平鹿総合病院、市立横手病院）で情報交換会および研修会を開催する。また、周辺地域の病院などに声がけをし、参加の拡大を図る。</p> <p>(5) 医療機関からの紹介や受診調整等、地域連携の推進を図るため、総合相談・医療療育連携部を活用する。また、あきたハートフルネットによる診療情報の共有により、県内医療機関との情報伝達や連携を円滑に行う。</p>	<p>第1の2の(2)</p> <p>第1の1の(1)の①オ 第1の2の(2)</p> <p>第1の2の(1) 第1の3</p>
薬剤部門	<p>1 調剤業務の適正化</p> <p>(1) 後発医薬品への変更を医師と協議する。</p> <p>(2) 医師と協議し、後発医薬品数量の向上を図る。</p> <p>(3) 電子カルテと調剤システムを利用し、ハイリスク薬等の注意喚起を行い、インシデントの防止を図る。</p> <p>2 情報の収集・提供</p> <p>(1) PMDA（独立行政法人 医薬品医療機器総合機構）を活用する。</p> <p>(2) 学会、研修会に参加し、資質の向上に努める。</p> <p>(3) 電子カルテシステムから得た利用者の情報を活用し、医薬品の適正使用に努める。</p> <p>3 その他</p> <p>(1) ハイリスク薬交付時は注意点について十分説明する。</p> <p>(2) 災害等を念頭に置き、在庫医薬品の適正化に努める。</p> <p>(3) 採用医薬品の在庫適正化を行い、医療費の削減に努める。</p>	<p>第2の3の(2)の②</p> <p>第1の1の(3)の③イ</p> <p>第1の1の(2)の③</p> <p>第1の1の(3)の③イ</p>
放射線部門	<p>1 質の高い放射線技術の提供</p> <p>(1) 疾患、障害、発達に応じた次の放射線技術を的確に提供する。 X線撮影、X線透視撮影、歯科撮影、術中透視撮影、回診撮影、CT、MRI</p> <p>(2) 利用者の質問、相談に対し、そのニーズを的確に汲み取り、EBMに基づいたインフォームドコンセントを実施する。</p> <p>2 CT、MRI等高度医療機器の効率的活用</p> <p>(1) 他の医療機関と良好な連携を目指し、検査精度の向上を図る。</p> <p>(2) 標準化された各種の規格・運用指針に基づき、他の医療機関との連携強化に努める。</p> <p>3 診療用放射線安全管理の充実</p> <p>診療用放射線の安全利用のための指針に従い、次の事項を実施する。</p> <p>(1) 放射線従事者等に対する診療用放射線に係る安全管理のための職</p>	<p>第1の1の(3)の③ア</p> <p>第1の2の(2)</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>員研修</p> <p>(2) 医療被ばくの線量管理、医療被ばくの線量記録、その他の診療用放射線の安全利用を目的とした改善のための方策</p> <p>4 医療安全対策の推進 医療安全管理マニュアルをはじめ、感染防止対策マニュアルや医療機器安全管理マニュアルに基づいて業務を遂行する。</p> <p>5 職員の資質の向上 (1) 最先端医療技術の成熟度に応じた医療水準を、常に念頭に置いて技術の取得、向上に努める。 (2) 各種学会のガイドラインの導入を図り、確立された診療放射線技術を検証する。</p> <p>6 チーム医療の推進 (1) 各部門のスタッフと情報を共有し、相互に連携、補完し合い患者の状況に的確に対応した医療の提供に努める。 (2) 医療療育システム（電子カルテシステム、放射線部門システム、画像管理システム）及び職員情報共有系システムの活用により、効率的な情報共有と連携を推進する。</p>	<p>第1の1の(4)の②</p> <p>第1の1の(2)の③</p>
臨床検査部門	<p>1 効率的な検査体制の構築 (1) 検査別に期間を定めて人員配置を行い、職員相互間の円滑な支援態勢を構築する。 (2) 電子カルテシステムから得た情報を加工、活用し、検査システムの効果的な運用を図る。</p> <p>2 実施する検査の概要 (1) 検体検査 ① センター自家検査 尿一般検査、血液一般検査、生化学検査（電解質、酵素等）、血清検査（血液型、交差適合試験）、薬物血中濃度検査（抗てんかん薬血中濃度）、血液ガス検査（血液中の酸素分圧、二酸化炭素分圧、PH）、凝固検査（PT、APTT、Dダイマー等の凝固因子）、簡易キット検査（インフルエンザウイルス、A群β溶血連鎖球菌、咽頭アデノウイルス、便アデノウイルス、便ロタウイルス、便ノロウイルス、RSウイルス、ヒトメタニューモウイルス、新型コロナウイルス）、遺伝子検査（新型コロナウイルス核酸検出検査） ② 外部委託検査 細菌検査、病理検査、遺伝子学的検査、自家検査以外の検査等 (2) 生理機能検査 心電図検査、脳波検査、ポータブル脳波検査、呼吸機能検査、ABR検査、超音波検査（医師実施）、筋電図検査（医師実施）、OAE検査、起立検査</p>	<p>第1の1の(1)の②</p>
臨床心理部門	<p>1 心理に関する支援を要する者の心理状態を観察し、その結果を分析する。</p>	<p>第1の1の(1)の②</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>問題への取り組みと協働すべき関係者との連携のために各種検査を通して心理的アセスメントを行う。</p> <p>2 心理に関する支援を必要とする者、またその関係者に対し、その心理に関する相談に応じ、助言、指導、その他の援助を行う。 (1) 心理的アセスメントの結果に基づいた助言、適切な方法を用いた支援、必要に応じたその他の援助を行う。 (2) 心理的支援を必要としている個人を基本的に尊重し、エンパワメントする。 (3) 他部門と連携し、(1) (2)を行う。</p> <p>3 心の健康に関する知識の普及を図るための教育及び情報の提供を行う。</p> <p>4 在宅支援専門療育指導事業及び、施設支援専門療育指導事業の実施 (1) 障害児及び保護者を対象に、巡回相談をおこなう。 (2) 障害児等療育支援事業の実施設や児童発達支援事業所や放課後等デイサービスの担当職員等を対象に、ケース検討を通じて指導をおこなう。</p> <p>5 職員の資質向上 (1) 定期的に精神科医及び関係者を含めたカンファレンスをおこない、専門的知識や技術の習得、共有に努める。 (2) センター内外の研修に積極的に参加し、専門知識や技術の向上を図る。</p>	<p>第1の2の(1)</p> <p>第1の1の(2)の③</p>
栄養指導管理部門	<p>1 個々の発達状況に適合した安心・安全な食事の提供 (1) 利用者の状況に即した内容の食事を提供する。また、望ましい食事の摂り方や食習慣の形成に努める。 (2) 禁止食品の誤提供が無いように努める。</p> <p>2 利用者のニーズ把握 (1) 季節感を盛り込んだ献立、行事食やセレクト給食の実施に取り組む。 (2) 嗜好調査を年2回実施する。(7月・2月)</p> <p>3 保護者への指導 栄養相談・指導や保護者勉強会等へ参加し、情報提供を行う。</p>	<p>第1の1の(1)の②</p> <p>第1の1の(3)の②</p>
リハビリテーション部	<p>1 疾患、障害、発達に応じたきめ細かな療育の提供 (1) ライフステージに応じた適切な評価に基づくリハビリテーションを行う。また、他職種と協力し、聴力検査、呼吸、摂食嚥下等にも対応する。</p> <p>(2) 医師、理学療法士及び作業療法士が福祉用具製作者と連携しながら、姿勢保持装置、車椅子、歩行器等を使用者の病態や体型、家庭環境、使用状況等に即して作製、調整するシーティング外来を行う。(金曜午後)</p>	<p>第1の1の(1)の①カ</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>2 地域連携の推進</p> <p>(1) 他の関連医療機関も含め、医師、看護師、臨床心理士、理学療法士、作業療法士及び言語聴覚士等が合同で、情報交換会・カンファレンスや疾患に関する勉強会、研修会を行う。</p> <p>(2) 関連医療機関、学校、幼稚園、保育所、福祉施設等から職員のリハビリテーション参観を受け入れる。</p> <p>(3) 情報提供書により関連機関等と情報共有を図る。</p> <p>(4) 特別支援学校の外部専門家活用事業に協力し、職員を派遣する。</p> <p>(5) 特別支援学校等の授業、研修会に協力し、講演等を行う。</p> <p>(6) 保育所等訪問事業に協力・参加することを継続する。</p> <p>(7) 総合相談・医療療育連携部と協力し、対象患者が利用する地域の医療機関および福祉施設職員との入退院検討会議に参加する。</p> <p>3 療育に関する地域への貢献</p> <p>(1) 地域療育医療拠点施設（北秋田市民病院、平鹿総合病院）を中心に、居住地域でのリハビリテーションの推進のため、理学療法士、作業療法士及び言語聴覚士の研修を受け入れ、知識や技術の共有を行う。</p> <p>(2) 秋田大学や東北福祉大学、秋田リハビリテーション学院等から、臨床実習生の受け入れを行う。</p> <p>(3) 他県、県内の学生及び現職者のリハビリテーション部見学者の受け入れを行う。</p> <p>(4) 秋田大学や新潟医療福祉大学等の講師依頼を受け、小児リハビリテーションにおける基礎的な内容および臨床で得た知見を学生に伝える。</p> <p>(5) 地域対象の研修事業の講師依頼を受け、リハビリテーションにおける基礎的な内容および臨床で得た知見を伝える。</p> <p>4 他部門との連携</p> <p>(1) 看護部、育成部と連携し、児童発達支援センターにおける乳幼児、生活介護事業所の在宅重症心身障害者、入所児（者）の個別支援計画を立案する。</p> <p>(2) 他部門から依頼された事案（講師依頼、行事参加、座位保持装置・椅子・ポジショニング等に関すること）について協力する。</p> <p>(3) 呼吸およびポジショニングについて、専門的な研修への参加、有資格者による部内の研修を行い、他部署との情報共有し、より幅広い連携の準備を進める。</p> <p>(4) 連携をより効果的に行うために、病棟において登校支援、食事支援を継続するとともに、協働業務の追加計画を立案する。</p> <p>5 リハビリテーション検査及び評価方法の拡充と活用</p> <p>(1) リハビリテーション検査機器を活用した検査の拡充 三次元動作解析装置、床反力計、重心動揺検査計等の検査機器を活用し、平衡機能検査、動作分析検査、重心動揺検査、下肢加重検査を算定する。 また、これにより、被検者の姿勢、動作やバランス能力に対してより客観的な評価、解析を行い、快適な姿勢保持の指導や効果的な動作訓練の提供を行う。</p> <p>(2) 適切で最新の検査及び評価の継続的な実施 疾患の特性を的確に見出すために、適切な評価を選択し、継続的</p>	<p>第1の2の(2)</p> <p>第1の2の(3)</p> <p>第1の3の(1)</p> <p>第1の2の(2)</p> <p>第1の2の(2)</p> <p>第1の2の(3)</p> <p>第1の2の(3)</p> <p>第1の1の(2)の③</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>に行うことでデータを蓄積する。さらに、新たな知見により開発された検査機器及び評価を取り入れ、流動的な疾患の特性の捉え方に対応する。</p> <p>(3) 検査および評価で得たデータの分析、研究を行い、よりよいリハビリテーションの提供につなげる。</p> <p>6 リハビリテーションにおけるIT機器の活用 コミュニケーションの保障のためのコミュニケーションエイドや、視覚認知トレーニング活用のためのタブレット端末や視線入力装置など幅広くIT機器を活用し、リハビリテーションの効果をあげるように努める。</p> <p>7 事故防止や感染予防に努め、安全なリハビリテーションを行う</p> <p>(1) 医療安全管理マニュアル、感染予防対策マニュアルに基づいて業務を行う。</p> <p>① 緊急対応マニュアルに基づき、定期的に救急対応シミュレーションを実施する。</p> <p>② 専門的な観点からの定期点検該当機器・器具を抽出する。</p> <p>(2) 安全対策および感染対応を行い、業務の継続を図る。</p> <p>① インシデントレポートにより危機情報を共有し、安全対策に反映させる。</p> <p>② 各種業務について、センターの感染対応と整合性を持った部内の対応をフェーズごとに定めて実行する。また、状況の変化に応じて改定を行う。</p> <p>(3) 感染予防対策リンクスタッフ会や医療安全管理タスクチームのメンバーは、部内の安全性や感染予防の状態をチェックする。さらに、業務環境の改善のための提案、周知を行い、スタッフは実行に努める。また、タスクチームのメンバーおよびリンクスタッフ会のメンバーは各部署定期的なラウンドに参加する。</p> <p>(4) 虐待予防部会メンバーは、該当する要件があった場合は、リハビリテーション担当者に情報を伝達する。また、虐待予防対策部会への報告を行うなどし、センター内における情報共有の任を担う。さらに、年1回、リハビリテーションスタッフ全員に対しても周知する機会を作る。</p> <p>8 職員の資質向上</p> <p>(1) センター内外の研修に積極的に参加するとともに、先進地視察を行い、専門知識や技術の向上、業務改善能力の向上を図る。 また、業務推進のために、長期的人材育成の計画を立てる。</p> <p>(2) 新規採用職員および若年層の職員の専門知識の拡大、技術の向上など、育成を継続的に行う。</p> <p>(3) 部内で医療倫理および患者の権利についての研修を定期的に行い、医療従事者としての資質の向上を図る。</p> <p>(4) リハビリテーション業務における実施記録を見読性、正真性、保存性の要素が備わったものにするために、部内の診療記録マニュアルに基づき記録監査を定期的の実施し、場合に応じて、具体的な指導を行い、職員の能力向上を図る。 必要に応じて記録方法についての見直しを行う。</p> <p>9 療育におけるより高いリハビリテーションの提供に資するため、専門的な調査・研究を行い、関連学会、研究会等で発表する。</p>	<p>第1の1の(2)の③</p> <p>第1の1の(1)の⑦</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連																																																	
	これにあたり、事前に部内でテーマ、内容等の内部監査を行い、研究発表の質の維持・向上を図る。また、個人情報の取り扱いにも十分に注意する。																																																		
育成部																																																			
児童発達支援 保育所等訪問支援 事業所	<p>1 児童の発達段階、障害の状況等による保育・指導の推進。 「健康・生活」「運動・感覚」「認知・行動」「言語・コミュニケーション」「人間関係・社会性」等による総合的な支援を提供し、発達の促進を図る。発達段階や障害の状況等によりグループ編成し、各グループの特性に応じた保育・指導を行う。</p> <p>(1) 対象児 発達に遅れのある就学前の乳幼児 (2) 定員 児童発達支援センター「ニコリア」70名 (3) グループ編成基準及び各通園日</p> <table border="1" data-bbox="363 734 1249 1384"> <thead> <tr> <th data-bbox="363 734 491 824">曜日 がけ</th> <th data-bbox="491 734 571 824">月</th> <th data-bbox="571 734 651 824">火</th> <th data-bbox="651 734 730 824">水</th> <th data-bbox="730 734 810 824">木</th> <th data-bbox="810 734 890 824">金</th> <th data-bbox="890 734 1249 824">対 象 児 童</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="363 824 491 913">りす</td> <td data-bbox="491 824 571 913"></td> <td data-bbox="571 824 651 913"></td> <td data-bbox="651 824 730 913">◎</td> <td data-bbox="730 824 810 913"></td> <td data-bbox="810 824 890 913">○</td> <td data-bbox="890 824 1249 913">重症心身障害児及び精神発達遅滞児（肢体不自由合併含む）</td> </tr> <tr> <td data-bbox="363 913 491 1003">ぱんだ</td> <td data-bbox="491 913 571 1003">◎</td> <td data-bbox="571 913 651 1003"></td> <td data-bbox="651 913 730 1003">◎</td> <td data-bbox="730 913 810 1003"></td> <td data-bbox="810 913 890 1003"></td> <td data-bbox="890 913 1249 1003">精神発達遅滞児（肢体不自由合併含む）</td> </tr> <tr> <td data-bbox="363 1003 491 1093">ぞう</td> <td data-bbox="491 1003 571 1093"></td> <td data-bbox="571 1003 651 1093"></td> <td data-bbox="651 1003 730 1093"></td> <td data-bbox="730 1003 810 1093">◎</td> <td data-bbox="810 1003 890 1093">◎</td> <td data-bbox="890 1003 1249 1093">自閉症等のコミュニケーション障害児</td> </tr> <tr> <td data-bbox="363 1093 491 1182">きりん</td> <td data-bbox="491 1093 571 1182"></td> <td data-bbox="571 1093 651 1182">◎</td> <td data-bbox="651 1093 730 1182"></td> <td data-bbox="730 1093 810 1182">◎</td> <td data-bbox="810 1093 890 1182"></td> <td data-bbox="890 1093 1249 1182">自閉症等のコミュニケーション障害児</td> </tr> <tr> <td data-bbox="363 1182 491 1272">らいおん</td> <td data-bbox="491 1182 571 1272">◎</td> <td data-bbox="571 1182 651 1272">◎</td> <td data-bbox="651 1182 730 1272"></td> <td data-bbox="730 1182 810 1272"></td> <td data-bbox="810 1182 890 1272"></td> <td data-bbox="890 1182 1249 1272">自閉症等のコミュニケーション障害児</td> </tr> <tr> <td data-bbox="363 1272 491 1384">ひつじ</td> <td colspan="5" data-bbox="491 1272 890 1384">希望日により対応</td> <td data-bbox="890 1272 1249 1384">集団及び個別指導（ポーター）参加児童</td> </tr> </tbody> </table> <p>◎…10:00～14:15 ○…10:00～13:00</p> <p>※10月から単独通園のグループを設けることを検討する。</p> <p>(4) 日課 9:00～10:00 個別指導 10:00～11:20 朝の会・集団保育 11:20～11:30 昼食準備 11:30～12:30 昼食 ※ 上記(3)のうち、○印のグループは昼食後、帰りの会 12:30～13:00 自由遊び 13:00～14:15 集団保育・帰りの会 14:15～15:00 個別指導</p> <p>(5) 個別支援計画の作成 保護者とともに個々の発達状況に応じた支援計画を作成し、実施する。</p> <p>(6) 個別指導の実施 ポーター早期教育プログラムに基づき、個々の発達状況に応じた指導を行う。</p>	曜日 がけ	月	火	水	木	金	対 象 児 童	りす			◎		○	重症心身障害児及び精神発達遅滞児（肢体不自由合併含む）	ぱんだ	◎		◎			精神発達遅滞児（肢体不自由合併含む）	ぞう				◎	◎	自閉症等のコミュニケーション障害児	きりん		◎		◎		自閉症等のコミュニケーション障害児	らいおん	◎	◎				自閉症等のコミュニケーション障害児	ひつじ	希望日により対応					集団及び個別指導（ポーター）参加児童	第1の1の(1)の③
曜日 がけ	月	火	水	木	金	対 象 児 童																																													
りす			◎		○	重症心身障害児及び精神発達遅滞児（肢体不自由合併含む）																																													
ぱんだ	◎		◎			精神発達遅滞児（肢体不自由合併含む）																																													
ぞう				◎	◎	自閉症等のコミュニケーション障害児																																													
きりん		◎		◎		自閉症等のコミュニケーション障害児																																													
らいおん	◎	◎				自閉症等のコミュニケーション障害児																																													
ひつじ	希望日により対応					集団及び個別指導（ポーター）参加児童																																													

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>(7) 年間行事予定</p> <p>4月 4日(金) 新年度開始</p> <p>5月30日(金) 遠足</p> <p>8月 4日(火)～ 8日(金) サマープラン週間</p> <p>8月13日(水)～15日(金) 夏季在宅療育期間</p> <p>10月 3日(金) 運動会</p> <p>12月19日(金) クリスマス会</p> <p>12月22日(月)～1月2日(金) 冬季在宅療育期間</p> <p>3月19日(木) 卒園式</p> <p>3月23日(月)～ 春季在宅療育期間</p> <p>※7月・10月 各月1回 家族参観日</p> <p>※防災訓練(毎月1回実施)、健康診断(年2回)</p> <p>(8) 通園外児童への対応 診療部からの依頼を受けて、外来児や親子入院児に対する通園案内、体験保育、面接等を行う。</p> <p>2 保育所等訪問支援事業 訪問支援員が保育所等を定期的に訪問し、集団生活への適応のための専門的な支援を行う。</p> <p>① 保育所等訪問支援計画書の作成</p> <p>② 対象児童に対する支援(集団適応に必要な訓練等)</p> <p>③ 訪問先施設の職員に対する支援(支援方法等に関する情報共有や指導等)</p> <p>3 地域の障害児の発達支援の入口としての相談支援機能を強化する。</p> <p>4 保護者への指導 保護者に対し、勉強会等を開催することにより、障害児(者)福祉及び医療等に関する知識や情報の提供に努めるとともに、随時家族支援の時間を設け、相談、指導に対応する。 また、保護者の希望により児童の居宅等を訪問し、利用児童や家族への支援・指導を行い、情報共有することで処遇の充実を図る。</p> <p>5 関連機関との連携 担当者会議等を通して、利用者に関する情報を共有し、適切な支援を提供する。</p> <p>6 地域療育への貢献 地域療育支援部門と連携し、地域の乳幼児の療育に携わる関係者の資質向上を目的とした研修会を実施する。</p> <p>7 人材育成等地域への貢献 人材育成や将来の専門職確保に向けて、本県出身の学生の実習受け入れを行う。</p> <p>8 職員の資質の向上 先進地視察を実施するとともに、センター内外の研修に積極的に参加し、専門知識や技術の向上を図る。</p>	<p>第1の1の(1)の③</p> <p>第1の1の(1)の③エ</p> <p>第1の2の(3)</p> <p>第1の1の(2)の③</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連
生活介護事業所	<p>1 在宅重症心身障害者生活介護サービスの推進 医療的ケアを必要とする者又は在宅の重症心身障害者に対し、通所により日常生活支援や創作的な活動の提供を行う。 併せて、保護者等に対し、在宅療育への支援・相談・援助を図る。 このため、次の療育を実施する。</p> <p>(1) 生活支援</p> <p>① 日課を通じての規則的な生活リズムの形成 ② 楽しい雰囲気の中での食事、誤嚥防止等への介助 ③ 個々の排泄リズムの把握によるトイレでの排泄への誘導 ④ 個々の心身能力の活用による更衣の介助</p> <p>(2) 集団活動・支援</p> <p>① 視聴覚等感覚の訓練や創作活動による情操性の育成 ② 各種行事への参加による人とのふれあい、社会性の育成</p> <p>(3) 健康管理</p> <p>① 健康チェック ② 入浴、口腔ケアの実施 ③ 心身の異変の早期発見 ④ 医療的ケアの実施 ⑤ 医師との連携</p> <p>(4) 日課</p> <p>8：30 バス出発(迎え) 9：00 来所、健康チェック 10：00 入浴、水分補給、個別活動、機能訓練、医療処置 排泄 12：00 昼食、排泄 13：00 リラックスタイム、健康チェック 13：30 集団活動、水分補給、排泄 15：00 バス出発(送り) 16：30 退所</p> <p>※ 入浴・・・希望者実施(月～金) 送迎・・・片道20km内、30分圏内(状況により検討)</p> <p>(5) 個別支援計画書を作成し実施する。 (6) その他 利用者の増に向けて、見学希望者等の受け入れを実施する。 訪問支援を実施する。</p> <p>2 保護者・関連事業所との連携</p> <p>(1) 保護者と相談しながら、利用者のニーズに的確に対応する。 (2) 連絡帳の活用により、連絡を密にする。 (3) 家庭における療育や悩み等に対する助言・指導を行い、在宅療育の向上を図る。 (4) 関連事業所とのサービス担当者会議や支援会議を通して、利用者に関する諸事情を共有し、適切な支援を提供する。 (5) 情報共有ツール「ナラティブブック」を利用し、家族・他事業所などと連携し情報を共有する。</p> <p>3 人材育成等地域への貢献 人材育成や専門職確保に向けて、学生の実習受け入れを行う。</p>	第1の1の(1)の⑤

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>4 職員の資質の向上 先進地視察を実施するとともに、センター内外の研修に積極的に参加し、専門知識や技術の向上を図る。</p>	第1の1の(2)の③
<p>医療型障害児入所施設 療養介護事業所</p>	<p>1 肢体不自由児等に対するきめ細かな療育の提供 医療型障害児入所施設（杉の子病棟）において、児童個々の特性に応じた指導を行い、集団生活を通して社会性や協調性を養うことにより、生き生きと生活できるよう支援する。 医療型障害児入所施設（ひばり病棟）において、体調維持を最優先に児・者がいろいろな活動を通して家庭生活に準じた日常生活を送れるよう、きめ細かな支援を行う。</p> <p>(1) 生活規律の指導（2施設共通） 家庭に代わる日常生活の日課の実施及び月目標の設定により、生活規律の定着に向けた意識付けを行う。</p> <p>(2) 療育活動の指導</p> <p>① 未就学児の保育指導（9：30～11：30） ア 親元を離れて暮らす児童の情緒安定を図りながら、家庭復帰後に円滑に地域参加ができるよう、児童個々に対し協調性の育成や就学前教育等の指導・支援を行う。 イ 重症心身障害児について、体調管理に留意しながら視聴覚、触覚等の感覚刺激により興味や関心の幅を広げ、成長の一端につながるよう関わる。 (訪問保育は午前、1人30分) ウ 親子入院について、希望により親子での参加やベッド訪問保育等を行う。（週2回の保育参加）</p> <p>② 学卒児・者の療育活動指導 就学を終了した児・者に対し、視聴覚、触覚等の感覚刺激や製作活動により興味や関心の幅を広げるほか、所外活動を通して社会性を養うよう指導する。（9：30～10：30）</p> <p>③ 余暇活動指導 主に下校後を中心に、次の活動指導を実施する。 ア 看護師と共同で入浴、おやつ、病棟リハビリテーションの指導・介助を行う。 イ 重症心身障害児・者について、保育士・児童指導員と他児との関わりを通して、良好な関係や豊かな心を育むため、スノーズレンを利用したり、散策等いろいろな活動を行う。 ウ 肢体不自由児について、ごっこ遊びや工作、ゲーム等を行い、ルールを守って集団活動するよう指導する。 また、子供会を児童中心に月1回開催し、楽しみ会の開催等について指導する。</p> <p>④ 自習指導（17：00～18：00） 就学児を中心に学習への取り組みを指導する。</p> <p>(3) 個別支援計画の作成 入所児・者に対し、個別支援計画を作成し、実施する。</p> <p>(4) センター内外の行事への参加等 各種行事への参加やボランティアの訪問等により、社会経験を積み重ね、情操や社会性の育成に努める。</p> <p>(5) 療育相談の実施 保護者に対し、主治医、看護部と連携して、医療や進路等の相談</p>	第1の1の(1)の②

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>に対応する。</p> <p>(6) 特別支援学校との連携 隣接する秋田きらり支援学校とセンターとの連絡調整の役割を果たし、児童に関する双方の共通理解の形成に努める。</p> <p>(7) 保護者との連携 家族に対し、児童が施設等において療育活動をしている状況を伝える写真等により通信を作成し、配布する。情報共有ツール「ナラティブブック」を利用し、家族・他事業所などと連携し情報を共有する。</p> <p>(8) 成人期を迎える障害児の成長・発達に応じた成人期移行支援について、関係機関と連携して取り組む。</p> <p>2 ボランティアとの交流の促進 秋田大学の学生や楽器演奏のボランティアを受け入れ、学習指導や遊びを通して交流を深める。 (1) 学習のボランティア（毎週火曜17:00～18:00） (2) 楽器演奏のボランティア（年4回程度、保育や余暇活動） ※各種の感染症対策を実施する。</p> <p>3 人材育成等地域への貢献 人材育成や将来の専門職確保に向けて、本県出身の学生の実習受け入れを行う。</p> <p>4 職員の資質の向上 先進地を視察するとともに、センター内外の研修に積極的に参加し、専門知識や技術の向上を図る。</p>	<p>第1の3の(1)</p> <p>第1の2の(4)</p> <p>第1の2の(3)</p> <p>第1の1の(2)の③</p>
地域療育支援部門	<p>1 児童や保護者等家族の意向に基づいた生活、療育への支援 支援に当たっては、地域の保育所や幼稚園、学校等関係機関と連携を強化するとともに、障害児等療育支援事業を活用した地域療育支援が円滑に行われるよう関係部門との調整を図る。</p> <p>(1) 訪問療育指導事業 訪問療育指導 男鹿市や潟上市、五城目町等と連携協力し、幼児教室を開催する。 ・男鹿幼児教室 (5月～12月までの第1水曜日) ・潟上キッズ (5月～12月までの第2水曜日) ・メブキッズ (5月～12月までの第4水曜日)</p> <p>(2) 地域療育相談・指導事業 児童発達支援センターを契約するまでの間、一時的に保育を行うほか、発達等について保護者からの個別相談に対応する。</p> <p>(3) 療育技術指導事業 ① 秋田周辺圏域保育所、幼稚園等の依頼に応じて訪問し、職員を対象に支援を必要とする子どもに関する技術指導を行う。 ② 支援が必要な幼児の早期発見と、市町村で行われている就学前の5歳児けんこう相談などに協力し、就学に向けての支援を行う。</p> <p>(4) 地域療育への貢献</p>	<p>第1の2の(1)</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連																																																																																				
	<p>児童発達支援センターと連携し、地域の乳幼児の療育に携わる関係者の資質向上を目的とした研修会を実施する。</p> <p>(5) 職員の資質向上 センター内外の研修に積極的に参加し、専門知識や技術の向上を図る。</p>	第1の1の(2)の③																																																																																				
看護部	<p>1 次の活動目標に基づき、診療の補助（看護）の向上及び療養の支援を推進する。</p> <p>(1) 看護サービスの向上を図る。</p> <p>① 他部署と連携し、在宅支援を実践する。 ・医療的ケア児の短期入所者受け入れ数拡大</p> <p>② 利用児・者の看護目標や個別支援計画を保護者と共有する。</p> <p>③ 各部門と情報を共有し相互に連携、補完し合い、チーム医療での看護を提供する。</p> <p>④ 医療的ケア児等支援活動を利用児・者の在宅支援に活かす。</p> <p>(2) 安全な看護を提供する。</p> <p>① 医療安全管理マニュアルや院内感染予防対策マニュアルおよび看護手順に基づいて業務を遂行する。</p> <p>② インシデントレポート報告により情報を共有し、安全対策に反映させる。</p> <p>③ 感染管理認定看護師や医療安全管理者を中心に、感染予防対策リンクスタッフ会や医療安全管理タスクチーム会のメンバーとして各部署を定期的に巡回し、業務環境の改善に努める。</p> <p>④ 入院児・者の安全、安心な療育環境の整備をする。</p> <p>2 各部門別に次のとおり業務を推進する。</p> <p>(1) 外来部門</p> <p>① 外来診察を次表のとおり行い、診療の補助及び保護者への対応に従事する。 構成・看護師8名、歯科衛生士2名と病棟からの応援看護師で対応する。</p> <table border="1" data-bbox="352 1323 1233 1995"> <thead> <tr> <th data-bbox="352 1323 580 1402">診療科 \ 曜日</th> <th data-bbox="580 1323 651 1402">月</th> <th data-bbox="651 1323 721 1402">火</th> <th data-bbox="721 1323 791 1402">水</th> <th data-bbox="791 1323 861 1402">木</th> <th data-bbox="861 1323 932 1402">金</th> <th data-bbox="932 1323 1233 1402">備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="352 1402 580 1442">小児科</td> <td data-bbox="580 1402 651 1442">◎</td> <td data-bbox="651 1402 721 1442">◎</td> <td data-bbox="721 1402 791 1442">◎</td> <td data-bbox="791 1402 861 1442">◎</td> <td data-bbox="861 1402 932 1442">◎</td> <td data-bbox="932 1402 1233 1442"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1442 580 1520">小児メンタル外来</td> <td data-bbox="580 1442 651 1520">◎</td> <td data-bbox="651 1442 721 1520"></td> <td data-bbox="721 1442 791 1520">△</td> <td data-bbox="791 1442 861 1520">◎</td> <td data-bbox="861 1442 932 1520">◎</td> <td data-bbox="932 1442 1233 1520"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1520 580 1561">児童精神科</td> <td data-bbox="580 1520 651 1561">◎</td> <td data-bbox="651 1520 721 1561">◎</td> <td data-bbox="721 1520 791 1561">◎</td> <td data-bbox="791 1520 861 1561">◎</td> <td data-bbox="861 1520 932 1561">◎</td> <td data-bbox="932 1520 1233 1561">月・金は緊急のみ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1561 580 1639">整形外科</td> <td data-bbox="580 1561 651 1639">○</td> <td data-bbox="651 1561 721 1639">◎</td> <td data-bbox="721 1561 791 1639">◎</td> <td data-bbox="791 1561 861 1639">◎</td> <td data-bbox="861 1561 932 1639">○</td> <td data-bbox="932 1561 1233 1639">第1・3(5)月曜日を除く</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1639 580 1680">耳鼻咽喉科</td> <td data-bbox="580 1639 651 1680"></td> <td data-bbox="651 1639 721 1680"></td> <td data-bbox="721 1639 791 1680"></td> <td data-bbox="791 1639 861 1680"></td> <td data-bbox="861 1639 932 1680">△</td> <td data-bbox="932 1639 1233 1680">第2・4金曜日のみ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1680 580 1720">眼科</td> <td data-bbox="580 1680 651 1720"></td> <td data-bbox="651 1680 721 1720"></td> <td data-bbox="721 1680 791 1720"></td> <td data-bbox="791 1680 861 1720"></td> <td data-bbox="861 1680 932 1720">○</td> <td data-bbox="932 1680 1233 1720">第1・3・5金曜日のみ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1720 580 1760">歯科</td> <td data-bbox="580 1720 651 1760">◎</td> <td data-bbox="651 1720 721 1760">◎</td> <td data-bbox="721 1720 791 1760">◎</td> <td data-bbox="791 1720 861 1760">◎</td> <td data-bbox="861 1720 932 1760">◎</td> <td data-bbox="932 1720 1233 1760"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1760 580 1800">小児外科</td> <td data-bbox="580 1760 651 1800"></td> <td data-bbox="651 1760 721 1800"></td> <td data-bbox="721 1760 791 1800"></td> <td data-bbox="791 1760 861 1800">△</td> <td data-bbox="861 1760 932 1800"></td> <td data-bbox="932 1760 1233 1800">毎週木曜日のみ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1800 580 1879">小児科腎臓外来</td> <td data-bbox="580 1800 651 1879"></td> <td data-bbox="651 1800 721 1879"></td> <td data-bbox="721 1800 791 1879">△</td> <td data-bbox="791 1800 861 1879"></td> <td data-bbox="861 1800 932 1879"></td> <td data-bbox="932 1800 1233 1879">奇数月の第2水曜日のみ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1879 580 1957">小児科心臓外来</td> <td data-bbox="580 1879 651 1957"></td> <td data-bbox="651 1879 721 1957">○</td> <td data-bbox="721 1879 791 1957"></td> <td data-bbox="791 1879 861 1957"></td> <td data-bbox="861 1879 932 1957"></td> <td data-bbox="932 1879 1233 1957">毎月第4火曜日のみ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1957 580 1995">リハビリテーション</td> <td data-bbox="580 1957 651 1995">◎</td> <td data-bbox="651 1957 721 1995">◎</td> <td data-bbox="721 1957 791 1995">◎</td> <td data-bbox="791 1957 861 1995">◎</td> <td data-bbox="861 1957 932 1995">◎</td> <td data-bbox="932 1957 1233 1995">リハビリテーション</td> </tr> </tbody> </table>	診療科 \ 曜日	月	火	水	木	金	備考	小児科	◎	◎	◎	◎	◎		小児メンタル外来	◎		△	◎	◎		児童精神科	◎	◎	◎	◎	◎	月・金は緊急のみ	整形外科	○	◎	◎	◎	○	第1・3(5)月曜日を除く	耳鼻咽喉科					△	第2・4金曜日のみ	眼科					○	第1・3・5金曜日のみ	歯科	◎	◎	◎	◎	◎		小児外科				△		毎週木曜日のみ	小児科腎臓外来			△			奇数月の第2水曜日のみ	小児科心臓外来		○				毎月第4火曜日のみ	リハビリテーション	◎	◎	◎	◎	◎	リハビリテーション	<p>第1の1の(4)の②及び③</p> <p>第1の1の(3)の① 第1の1の(2)の③</p>
診療科 \ 曜日	月	火	水	木	金	備考																																																																																
小児科	◎	◎	◎	◎	◎																																																																																	
小児メンタル外来	◎		△	◎	◎																																																																																	
児童精神科	◎	◎	◎	◎	◎	月・金は緊急のみ																																																																																
整形外科	○	◎	◎	◎	○	第1・3(5)月曜日を除く																																																																																
耳鼻咽喉科					△	第2・4金曜日のみ																																																																																
眼科					○	第1・3・5金曜日のみ																																																																																
歯科	◎	◎	◎	◎	◎																																																																																	
小児外科				△		毎週木曜日のみ																																																																																
小児科腎臓外来			△			奇数月の第2水曜日のみ																																																																																
小児科心臓外来		○				毎月第4火曜日のみ																																																																																
リハビリテーション	◎	◎	◎	◎	◎	リハビリテーション																																																																																

部・部門	事業の概要	年度計画関連																					
	<table border="1" data-bbox="354 136 1233 264"> <tr> <td data-bbox="354 136 579 172">ヨソ科</td> <td data-bbox="579 136 651 172"></td> <td data-bbox="651 136 722 172"></td> <td data-bbox="722 136 794 172"></td> <td data-bbox="794 136 866 172"></td> <td data-bbox="866 136 938 172"></td> <td data-bbox="938 136 1233 172">前診察</td> </tr> <tr> <td data-bbox="354 172 579 208">小児泌尿器科</td> <td data-bbox="579 172 651 208"></td> <td data-bbox="651 172 722 208"></td> <td data-bbox="722 172 794 208"></td> <td data-bbox="794 172 866 208"></td> <td data-bbox="866 172 938 208">○</td> <td data-bbox="938 172 1233 208">第2金曜日のみ</td> </tr> <tr> <td colspan="7" data-bbox="354 208 1233 264">※ ◎…午前・午後診療、○…午前診療、△…午後診療</td> </tr> </table> <p data-bbox="411 271 1257 338">② 予防接種について、市町村からの委託事業として、予防接種協力医師とともに外来診療において実施する。</p> <p data-bbox="411 344 1257 450">③ 各種の相談に対応し、利用者が気軽に相談できる支援体制を目指し、外来看護サービスを充実させる。（感染管理認定看護師と慢性呼吸器疾患看護認定看護師を配置）</p> <p data-bbox="411 456 1257 524">④ 在宅療養指導管理にあたり、医療材料の提供および使用方法や技術面での指導を行う。</p> <p data-bbox="411 530 1257 564">⑤ 医師・歯科衛生士により入所児童の口腔ケアを実施する。</p> <p data-bbox="368 571 1257 600">(2) 生活介護事業所 [P 8～9 参照]</p> <p data-bbox="437 607 1257 640">重症心身障害児者生活介護事業所を実施する。</p> <p data-bbox="437 647 1257 680">構成…看護師5名、介護福祉士2名、保育士2名 合計9名</p> <p data-bbox="437 687 1257 721">利用時間…9:00～17:00</p> <p data-bbox="437 728 1257 761">利用人員(1日当たり)…10名</p> <p data-bbox="437 768 1257 860">利用サービス…送迎、入浴、経管栄養、医療的ケア(呼吸器対応など)、余暇活動、情報共有ツール「キッズナラティブ」を利用し、家族・他事業所など見守る人との情報を共有する。</p> <p data-bbox="368 866 1257 934">(3) 医療型障害児入所施設(杉の子病棟)・手術室・中央材料室 [P 10～11 参照]</p> <p data-bbox="437 940 1257 1046">病床数…60床(肢体不自由児用 36床、親子入院用 8床、一般医療入院用 16床) 空床利用型ショートステイ4床</p> <p data-bbox="437 1052 1257 1120">構成等…看護師23名(2交代制勤務)、介護福祉士3名で担当し固定チームナーシング・デイパートナー方式</p> <p data-bbox="555 1126 1257 1160">障害者施設等10:1入院基本料</p> <p data-bbox="464 1167 1257 1200">重症心身障害看護師(学会認定)1名配置</p> <p data-bbox="411 1207 1257 1240">① 手術について、次のとおり実施する。</p> <p data-bbox="464 1247 1257 1281">整形外科…第1・3(5)月曜</p> <p data-bbox="464 1288 1257 1321">構成…病棟からの応援看護師が対応</p> <p data-bbox="411 1328 1257 1420">② 中央材料室において、医療器具の一次洗浄の中央化とオートクレーブとプラズマ滅菌器により、各部署及び手術機器の消毒・滅菌を行う。また、各部署の医療物品の受け払いを行う。</p> <p data-bbox="411 1426 1257 1494">③ 肢体不自由児だけでなく重症心身障害児の治療を含む療育を提供する。</p> <p data-bbox="368 1500 1257 1534">(4) 医療型障害児入所施設(ひばり病棟) [P 10～11 参照]</p> <p data-bbox="437 1541 1257 1608">病床数…40床(うち重症心身障害児用 28床、超重症心身障害児用 12床) 空床利用型ショートステイ3床</p> <p data-bbox="437 1615 1257 1682">構成等…看護師31名(2交代と3交代制勤務)、介護福祉士2名で担当し固定チームナーシング・デイパートナー方式、障害者等施設10:1入院基本料+超重症児加算</p> <p data-bbox="464 1688 1257 1756">感染管理認定看護師1名、重症心身障害看護師(学会認定)1名配置</p> <p data-bbox="464 1762 1257 1868">重症心身障害児、準超重症心身障害児、超重症心身障害児に対して治療を含む療育を提供する。また、入院の様子を家族・他部門と連携し、情報共有ツール「キッズナラティブ」を利用した情報共有を行う。</p> <p data-bbox="368 1874 1257 1908">(5) 児童発達支援センター「ニコリア」</p>	ヨソ科						前診察	小児泌尿器科					○	第2金曜日のみ	※ ◎…午前・午後診療、○…午前診療、△…午後診療							<p data-bbox="1289 584 1528 618">第1の1の(1)の⑤</p> <p data-bbox="1289 848 1528 916">第1の1の(1)の②及び⑥</p>
ヨソ科						前診察																	
小児泌尿器科					○	第2金曜日のみ																	
※ ◎…午前・午後診療、○…午前診療、△…午後診療																							

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>[P 7～8 参照] 病棟と兼務で2名の看護師を配置 担当看護師が、通園児童・保護者への療育支援を行う。</p> <p>① 定期健康診断（年2回）の実施と健康管理 ② 予防接種歴、感染症罹患状況の把握と予防接種指導 ③ 医療的ケア児への医療ケアの実施 ④ 保育環境の整備と感染予防 ⑤ 保護者からの健康相談への対応 ⑥ 児童・保護者、職員を対象とした健康教育活動</p> <p>(6) 医療的ケア児支援センター「コラソン」 慢性呼吸器疾患看護認定看護師1名、重症心身障害看護師（学会認定）2名を兼務で配置 秋田県内の医療的ケア児や家族、関係機関の相談支援、人材育成、医療的ケア児等に関わる支援者及びコーディネーター養成研修、コーディネーターフォローアップ研修の講師を担当し、地域の療育支援者を育成する。 また、地域の保育・教育機関、事業所等と情報共有のため各地域に訪問し、依頼があれば講師として療育支援を行う。</p> <p>3 職員の資質の向上</p> <p>(1) 各委員会や会議を定期的に行い看護教育、研修などを通して関係職種と連携を強化し、職員相互の専門知識や技術の向上に努め看護職の質の向上を図る。</p> <p>① 看護部内会議、委員会活動 ・看護管理者会議（2回/月） ・業務委員会、記録委員会、教育委員会、査読委員会、副看護師長会議（毎月開催） ・臨地実習指導者委員会（必要時） ・看護研究発表会（1回/年）</p> <p>② 組織横断的委員会活動 ・医療的ケア児等支援委員会活動により他部門との連携強化 ・褥瘡対策チームの活動により褥瘡防止対策を図る ・身体拘束廃止チーム活動により身体拘束廃止対策を図る ・虐待予防対策部会の活動により関係部署と連携し対応する</p> <p>③ 医療療育看護サービスについて、院外への周知活動 対外的に広く周知を図るため、次の学会等において発表や役員としての役割を担う。 ・全国療育職員研究大会（1回/年、10月頃） ・東北・北海道肢体不自由児施設療育担当職員研修会（年1回、9月頃） ・秋田県リハビリテーション研究会（秋田市） ・秋田県病院協会看護管理研究部会（秋田市） ・認定看護師及び委員会下部組織メンバーによる各種学会・研修会など</p> <p>(2) 院内・外の研修に参加し専門知識や技術の向上を図る。 ・看護師特定行為研修受講など、各種資格取得</p> <p>4 院内外の人材育成等地域への貢献</p> <p>(1) 人材育成や将来の専門職の確保に向けて、県内の看護師養成校の学生実習（施設見学含む）を受け入れる。</p> <p>① 秋田大学医学部保健学科看護学専攻 ② 日本赤十字東北看護大学</p>	<p>第1の1の(2)の③</p> <p>第1の2の(3)</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>③ 県立衛生看護学院 ④ 歯科医療専門学校 ⑤ 秋田看護福祉大学（施設見学） ⑥ 由利本荘看護学校（施設見学）</p> <p>(2) 看護師養成校や他施設より依頼があれば講師として派遣する。 (3) 看護協会や病院協会活動へ協力し県内の看護活動へ貢献する。 ・訪問看護・医療機関相互研修の実習を受け入れる。 (4) 他部署と連携し、訪問看護や地域在宅支援を実施する。 (5) 認定看護師を中心とした院内教育の強化と今後に向けた認定看護師の育成を図る。</p> <p>5 特別支援学校への支援 隣接する秋田きらり支援学校の要請に応じ、校外学習、宿泊学習や修学旅行、その他行事等に対し、看護職派遣による療育支援を行う。 また、学校との連携協議会、月曜会、連携ケース検討会、病棟看護師長との連絡会、ケースカンファレンス等に参加し、療育において連携した支援、看護を行う。</p>	第1の3の(1)
発達障害者支援部	<p>1 相談等支援業務 ・発達障害児(者)及びその家族、またはその他の関係者からの相談（発達相談、就労相談）に応じ、情報の提供や助言をおこなう。 ・発達障害関係の研修会に参加し、職員の専門知識や技術の向上を図る。</p> <p>2 普及・啓発、連携業務 (1) 発達障害児者及び家族等支援事業（県委託事業） ①家族のスキル向上支援事業 ・ペアレント・トレーニング研修 ・ペアレント・トレーニングの実施 ②年間スキルアッププログラム ③当事者及び家族等支援研修（3回） ④ピアサポート推進事業・発達障害者等青年期支援事業 当事者、保護者、きょうだい向けに実施</p> <p>(2) 発達障害専門医療機関初診待機解消事業（県委託事業） 地域の関係機関と協力し、発達障害児者のアセスメントを行い、当該情報について関係機関に適切に引継ぎを行う。</p> <p>(3) かかりつけ医等発達障害対応力向上研修事業（県委託事業）</p> <p>(4) 保護者向け発達障害基礎講座 ア 対象者 保護者 イ 開催 月1回（全9講座） ウ 場所 講堂兼視聴覚室、オンデマンド エ 講師 センター職員、外部講師</p> <p>(5) 世界自閉症啓発デー啓発事業 ・道の駅あきた港セリオンのブルーライトアップ</p>	第1の4の(1)及び(2) 第1の4の(2)

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>(6) 秋田県発達障害者支援センター連絡協議会</p> <p>(7) 秋田市障がい児者総合相談会への参加（月1回）</p> <p>(8) 関係機関による会議等への参加</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高等学校特別支援チーム連絡会議 ・小・中学校等特別支援チーム ・障害者就業・生活支援センター連絡調整会議 ・秋田県子ども・若者支援ネットワーク会議 ・秋田県ひきこもり相談支援連絡協議会 ・秋田市障がい者総合支援協議会就労部会 	
総合相談・医療療育連携部	<p>1 総合相談</p> <p>(1) 相談支援業務</p> <p>①相談方法 電話、来所による。</p> <p>②主な相談内容 利用者・家族からの相談対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入院、入所などのセンター利用に関する事 ・福祉サービス利用に関する事 ・年金、手当、手帳に関する事 ・子育てや教育に関する事 ・在宅生活に向けた退院支援 <p>(2) 短期入所・日中一時支援事業</p> <p>① 契約手続に関する事</p> <p>② 利用受付及び、関係部署の連絡調整に関する事</p> <p>(3) 研修事業 医療的ケア児等地域生活支援研修 主催：医療的ケア児等支援委員会</p> <p>2 指定障害児相談支援・指定計画相談支援（相談支援事業所）</p> <p>(1) 相談支援業務 電話、来所、訪問、リモートによる。</p> <p>(2) 業務内容</p> <p>①障害児支援利用計画及びサービス等利用計画の作成 利用者のご家庭を訪問して、利用者の心身状況、その置かれている環境等を把握した上で、適切な保健、医療、福祉、教育等のサービス（以下、「福祉サービス等」という。）が、総合的かつ効率的に提供されるように配慮して、障害児支援利用計画及びサービス等利用計画（以下「利用計画」という。）を作成する。</p> <p>②利用計画作成後の便宜の提供</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者等と面接等により経過を把握する。 ・利用計画の目標に沿ってサービスが提供されるよう、福祉サービス等の事業者等との連絡調整を行う。 ・福祉サービス等の実施状況や利用者の状況について定期的に再評価を行い、利用計画の変更、支給決定の更新申請等に必要な援助を行う。 	<p>第1の1の(3)の③エ 第1の3</p> <p>第1の1の(1)の② 及び③</p> <p>第1の1の(1)の⑥</p> <p>第1の3の(2)</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>③利用計画の変更 利用者がサービス利用計画の変更を希望した場合、または事業者が利用計画の変更が必要と判断した場合は、事業者と利用者双方の合意に基づき、利用計画を変更する。</p> <p>④相談支援事業所の変更 児童福祉法によるサービスから障害者総合福祉法によるサービスに移行する利用者について、適切な時期に、相談支援事業所の紹介と引継ぎを行う。</p> <p>⑤障害児（者）支援施設等への紹介 利用者が居宅において日常生活を営むことが困難となったと認められる場合又は利用者が障害児（者）入所施設等への入院又は入所を希望する場合には、障害児（者）入所施設等への紹介その他の便宜の提供を行う。</p> <p>3 医療療育連携 ① 対応方法 電話、郵送、FAX、ハートフルネットによる。 ② 業務内容 医療機関、療育関係機関から紹介、相談された患児・者の受診調整を行うほか、問い合わせに対応</p> <p>4 医療的ケア児支援センター事業 (1) 医療的ケア児に対する相談支援業務 ① 医療的ケア児及びその家族からの相談に対して情報提供を行い、地域の関係機関と連携して支援を行う。 ② 行政、関係機関からの相談に応じ、情報提供や専門的な助言を行う。 (2) 研修事業（県委託研修） ※医療的ケア児等支援委員会と協働して実施 ①医療的ケア児等支援者養成研修及び医療的ケア児等コーディネーター養成研修 ②医療的ケア児等コーディネーターフォローアップ研修 (3) 普及啓発、人材育成 ① 職員派遣事業 ② 訪問サポート事業 ③ 地域情報交換会 ④ 支援者向け研修会 ⑤ 看護師向け研修会 (4) 支援体制整備 ① 県の調査への協力 ア 医療的ケア児の人数調査 イ 医療的ケア児受入れに関する事業所調査 ウ 医療的ケア児等コーディネーター状況調査 エ 医療的ケア児支援に関する市町村説明会 ② 地域の協議会等への参加</p> <p>5 関係機関との連携 利用者に関係する機関との情報共有に努め、より適切な支援ができるよう会議に参加する。 ① 秋田県医療的ケア児等支援協議会（年1回）</p>	<p>第1の3の(1)</p> <p>第1の4の(3)</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>② 秋田県障がい者総合支援協議会人材育成部会（年1回）</p> <p>③ 秋田県特別支援学校医療的ケア推進協議会（年1回）</p> <p>④ 秋田市障がい者総合支援協議会相談支援部会（月1回）</p> <p>⑤ 秋田市医療的ケア児支援協議会（年1～2回）</p> <p>6 職員の資質向上 センター内外の研修に積極的に参加し、専門知識や技術の向上を図る。</p>	第1の1の(2)の③
<p>事務部 経営統括本部</p>	<p>1 業務運営の改善及び効率化への対応</p> <p>(1) 療育の安定的な提供や、経営改革の推進に向け、理事会、役員会及び運営会議を定期的開催する。</p> <p>(2) 効率的な業務運営を実現</p> <p>① P D C A サイクルによる業務改善についての意識付けの徹底</p> <p>② デジタルトランスフォーメーション（DX）の計画的な推進</p> <p>2 職員の確保及びその資質の向上等</p> <p>(1) 職員の確保</p> <p>① 職員の採用に当たっては、中長期的な視点に立った採用計画を策定する。</p> <p>② 年度途中の退職等に伴う欠員については、ホームページの活用や紹介機関への登録により速やかな補充に努める。</p> <p>③ ホームページの充実や積極的な実習生、ボランティア、インターンシップの受け入れにより、職場の魅力をPRする。</p> <p>④ 確保が困難な専門職については、養成機関への訪問や就職説明会の参加等様々な機会を捉え確保に努める。</p> <p>(2) 職員の資質の向上</p> <p>① 各部署における研修計画に基づき、研修参加を促進する。</p> <p>② 新任職員や全職員を対象としたセンター内研修を実施する。</p> <p>③ 事務職員の能力向上等のスキルを習得できる外部主催の各種研修への参加を推進する。</p> <p>(3) 職員の就労環境の整備</p> <p>① 職員満足度調査を実施し、その結果を踏まえ働きやすい職場環境の整備や職員の離職防止対策を講ずる。</p> <p>② ハラスメントのない職場づくりのため、委員会の活動や研修に取り組む。</p> <p>③ 医師の働き方改革を推進するため、労働時間の管理等の労務理等を適切に行う。</p> <p>3 利用者へのサービスの向上</p> <p>(1) 利用者からの提言・意見・苦情等の受け入れ</p> <p>電話やホームページより利用者からの提言等を常時受け付けるほか、センター内の意見箱（5カ所）への投書を定期的に回収し、迅速かつ適切に回答する。</p> <p>投書への回答について、希望により面接による説明、意見交換を行うほか、センター内に掲示し、利用者の理解の促進、サービスの向上に努める。</p> <p>(2) 虐待防止対策</p> <p>利用者の人権を尊重した療育サービスを提供できるよう、職員</p>	<p>第2の1の(1)及び(2)</p> <p>第2の2の(1)</p> <p>第2の2の(2)</p> <p>第8の4</p> <p>第1の1の(4)の⑥</p>

部・部門	事業の概要	年度計画関連										
	<p>研修や委員会活動を通じ、虐待防止に取り組む。</p> <p>(3) 療育サービス評価の推進 病院機能評価や福祉サービスの第三者評価における指摘事項等について改善を行い、利用者の利便性の向上と職員の意識改革に努める。</p> <p>(4) 患者満足度調査の実施 利用者・家族の視点に立った療育サービスの提供を強化するため、第三者機関による患者満足度調査を実施し、結果を分析したうえで改善に向けた行動を行う。</p> <p>4 ボランティアの活用 センター内のボランティア活動が円滑に行われるよう、各部門との調整を行う。</p> <p>5 収入の確保及び費用の節減</p> <p>(1) 収入の確保</p> <p>① 利用者ニーズに対応したサービスの提供 外来受診者数、リハビリテーション件数の計画値の達成</p> <p>② 未収金の計画的な回収 未収金の発生を未然に防止するための対策を講じるとともに、未収金管理要綱に基づき、未収金の回収及び不良債権処理に努める。</p> <p>③ 診療報酬及び障害者福祉サービス給付費の改定に基づき、施設基準等の適切な運用を図るため、関係部門間の連携を強化し、患者動向や病床利用の実態に合わせ、施設基準や診療報酬加算等の取得に関する検討を適時かつ適切に実施。</p> <p>(2) 費用の節減</p> <p>① 委託業務等について、費用削減に向けた業務内容の見直しを適宜実施し、複数年契約や単価契約などの導入効果を検証することで次期契約に反映させる。</p> <p>② 医薬品や診療材料の在庫管理の現状分析により適正な管理の推進に努めるほか、後発医薬品への切り替え等を進める。</p> <p>③ 原油価格・物価の高騰、人件費の上昇などによる経費の増大が想定されることから、光熱水費の節減、業務改善などに適時、柔軟に取り組む。</p> <p>④ 外部機関による経営改善コンサルティングを実施し、分析結果に基づき、更なる費用削減に努める。</p> <p>6 防災・防犯対策の推進 大規模災害訓練を含めた災害等における利用者の安全安心を守り、防災・防犯の意識を高めるため、火災・地震などを想定した避難訓練や不審者に対応した防犯訓練を定期的実施する。</p> <table border="1" data-bbox="411 1686 1198 1977"> <tr> <td>大規模災害実働訓練（BCP訓練）</td> <td>1回</td> </tr> <tr> <td>総合防災訓練</td> <td>1回</td> </tr> <tr> <td>夜間想定防災訓練</td> <td>1回</td> </tr> <tr> <td>児童福祉施設（通園部門）避難訓練</td> <td>毎月</td> </tr> <tr> <td>不審者に対応した防犯訓練</td> <td>1回</td> </tr> </table>	大規模災害実働訓練（BCP訓練）	1回	総合防災訓練	1回	夜間想定防災訓練	1回	児童福祉施設（通園部門）避難訓練	毎月	不審者に対応した防犯訓練	1回	<p>第1の1の(3)の④</p> <p>第1の1の(3)の⑤</p> <p>第1の2の(4)</p> <p>第2の3の(1)</p> <p>第8の2</p>
大規模災害実働訓練（BCP訓練）	1回											
総合防災訓練	1回											
夜間想定防災訓練	1回											
児童福祉施設（通園部門）避難訓練	毎月											
不審者に対応した防犯訓練	1回											

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>7 業務継続に向けた対応力の強化の取組 感染症や災害発生した場合に備え、必要なサービス等を継続的に提供できる体制の強化に向けて、計画のブラッシュアップに取り組む。</p> <p>8 施設マネジメント 館内照明のLED化等により、経費の節減を図る。</p> <p>9 中長期的な視点での経営管理の強化 経営状況等の変化を迅速に把握し、必要に応じた適切な対策を講じるため、県との連携を強化し、より緊密に情報共有を行うことを目的として、経営管理会議（仮称）を設置する。</p>	
感染予防対策室	<p>1 医療・療育を担える適切な感染予防対策を推進するとともに、医療関連感染に関する問題を迅速に解決するよう現場をサポートし、利用児(者)及び訪問者、施設従事者の安全確保に寄与する。</p> <p>(1) 医療関連感染サーベイランスの実施 プロセスサーベイランスを行う。</p> <p>(2) 医療関連感染に関する教育、啓発、研修企画・運営 院内感染予防対策研修会、新規採用職員研修会、看護部教育委員会感染管理研修会、感染予防対策リンクスタッフ研修会、秋田きらり支援学校職員対象研修を開催する。</p> <p>(3) 感染予防・管理プログラムの策定と運営 院内感染予防対策委員長の方針を感染予防対策チーム（ICT）、感染予防対策リンクスタッフ会の活動に反映させる。</p> <p>(4) 院内感染予防対策マニュアルの策定・改訂 院内感染予防対策の中核として、他関連部門と連携を十分にとり活動する。</p> <p>(5) アウトブレイク発生時の調査と介入</p> <p>(6) 感染予防対策のコンサルテーション 院内および地域医療施設との連携・相談窓口となり、医療関連感染対策に関するコンサルテーション、情報交換を行う。</p> <p>(7) センター内巡回による感染対策の点検と助言</p> <p>① ICT 院内環境ラウンド：週1回</p> <p>② 感染予防対策リンクスタッフ部署相互ラウンド：月1回</p> <p>(8) 院内感染予防対策委員会、ICT、感染予防対策リンクスタッフ会の会議及び活動への反映</p> <p>① 院内感染予防対策委員会：毎月第2月曜日</p> <p>② ICT ミーティング：毎月最終金曜日</p> <p>③ 感染予防対策リンクスタッフ会：毎月第4火曜日 調査・指導・教育・啓発等を通じて感染予防対策リンクスタッフ会のバックアップを図る。</p> <p>(9) 利用児・者、入所児・者のワクチン接種相談・プログラム作成</p> <p>(10) 職員の健康管理 職員の職業感染予防のための教育・指導、管理を行う。 麻疹、風疹、水痘、おたふくかぜ抗体価管理、ワクチンプログラム作成・接種</p>	第1の1の(4)の③

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>新型コロナワクチンプログラム作成・接種</p> <p>(11) 中央材料室における洗浄・消毒・滅菌業務への助言</p> <p>(12) 清掃・洗濯・施設設備・給食などの感染防止対策への助言</p> <p>(13) 医療材料・器材の選定</p>	
医療安全管理室	<p>1 医療・療育に関わる医療安全対策を推進し、医療安全管理体制の確保および医療安全管理に関する問題を解決するよう現場を支援し利用児（者）および施設職員の安全確保に寄与する。</p> <p>医療安全管理者を中心に次の活動を行う。</p> <p>(1) 医療安全管理委員会、医療安全管理タスクチーム会を運営 医療安全管理委員会：毎月第2月曜日開催 タスクチーム会：1回/週</p> <p>(2) インシデントレポートシステム（CLIP）を活用し、情報共有・分析・対策立案・実施・評価を行い医療事故防止につなげる。</p> <p>(3) 医療の安全管理に関わる教育、研修企画、運営 医療安全研修会、新規採用職員研修会、タスクチーム研修会</p> <p>(4) 医療安全管理マニュアルの策定および改訂</p> <p>(5) 医療安全管理のための教育、啓発、院内ラウンド、広報活動タスクチーム活動 各部署で計画した安全対策実施状況を把握し、組織横断的に医療安全に関する教育や啓発などの推進活動を行う。 ① タスクチームカンファレンス：1回/週 16:30～開催 ② 院内安全ラウンド：月2回以上実施 ③ インシデント分析：ImSAFER分析</p> <p>(6) 医療事故発生時の対応</p> <p>(7) 他施設と連携して相談窓口となり、医療安全対策に関する情報交換などの医療安全活動を実施する。 ・医療安全対策加算地域連携評価のためのカンファレンスを実施 1回/年 連携施設 1. 秋田県立リハビリテーション・精神医療センター 2. 秋田県立循環器・脳脊髄センター</p>	第1の1の(4)の②
医療機器・情報管理室	<p>1 医療機器管理 センター内で使用される各種医療機器について各種法令に基づき医療機器安全管理責任者と連携し点検保守管理、及び職員への研修等を実施し、利用者へ安全な環境を提供する。特に、人工呼吸器を中心とした生命維持管理装置が安全に使用できる環境の充実に努める。</p> <p>(1) 医療機器安全管理責任者との連携による管理体制の充実</p> <p>(2) 職員に対する医療機器の安全使用のための研修の実施</p> <p>(3) 医療機器の保守点検に関する計画の策定及び保守点検の実施</p> <p>(4) 医療機器の安全使用のために必要となる情報の収集 医療機器の安全を目的とした改善のための方策の実施</p> <p>(5) 医療ガス日常点検及び研修の実施</p> <p>(6) 災害時を想定した対策の体制強化</p>	第1の1の(4)の①及び②

部・部門	事業の概要	年度計画関連
	<p>2 情報システム管理 各種情報システム（医療療育情報システム、職員情報共有システム、等）について安定稼働、効果的な活用（保守委託業者との連携含む）を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 運用管理、保守 (2) システム更新・新規プロジェクトの構築・連携支援 (3) 情報セキュリティ対応 (4) 職員への操作及びセキュリティ教育 (5) ヘルプデスク (6) 障害検知及び一次対応、サイバー攻撃への対応 (7) 情報技術に関して職員の資質向上 	<p>第1の1の(4)の④</p>